

Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Konetyö Hallman:in EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste. Laadittu 18.9.2024. Viimeisin päivitys 18.9.2024

1. REKISTERINPITÄJÄ

Konetyö Hallman
Kylmämäentie 1
70800 Kuopio
p. 044 777 7370
info@konetyohallman.fi

2. REKISTERISTÄ VASTAAVA YHTEYSHENKILÖ

Niklas Hallman, toimitusjohtaja
p. 044 777 7370
info@konetyohallman.fi

3. REKISTERIN NIMI

Verkkosivuilla vierailijat (analytiikan avulla johdetut tiedot).
Verkkosivujen yhteydenottolomakkeen kautta tulleet tiedot
Työhakemukset.

4. OIKEUSPERUSTE JA HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYN TARKOITUS

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on henkilön oma suostumus (tietojen lähettäminen omasta tahdostaan).

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on varmistaa verkkosivujen asianmukainen käyttö ja uusien työntekijöiden rekrytointi. Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

5. REKISTERIN TIETOSISÄLTÖ

Verkkosivuston vierailijoiden IP-osoitteita ja palvelun toiminnoille välttämättömiä evästeitä käsitellään oikeutetun edun perusteella mm. tietoturvasta huolehtimiseksi ja sivuston vierailijoiden tilastotietojen keruuta varten niissä tapauksissa, kun niiden voidaan katsoa olevan henkilötietoja. Kolmansien osapuolten evästeille pyydetään tarvittaessa suostumus erikseen.

Työnhakijarekisteriin tallennettavia tietoja ovat työnhakijan työnhakukaavakkeeseen syöttämät tiedot: henkilön nimi, syntymäaika, asuinpaikka, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, haettu tehtävä, koulutus- ja pätevyystiedot, työkokemus, erityisosaaminen ja muut työnhakijan antamat lisätiedot.

6. SÄÄNNÖNMUKAISET TIETOLÄHTEET

Konetyö Hallman:in internet-sivujen selaamisen aikana ja verkkolomakkeen kautta. Työnhakijan itsensä lähettämän työhakemuksen kautta myös muilla tavoin, kuten esim. sähköpostitse tai puhelimitse.

7. TIETOJEN SÄÄNNÖNMUKAISET LUOVUTUKSET JA TIETOJEN SIIRTO EU:N TAI ETA:N ULKOPUOLELLE

Yrityksen verkkopalvelu sijaitsee suomalaisilla palvelimilla. Verkkosivujen käyttäjätietoa kuitenkin tallennetaan Google Analytics kävijäseurannan Google pilviympäristöön, joka voi sijaita myös EU:n tai ETA-alueen ulkopuolella.

Verkkosivuilla voi olla linkkejä tai yhteyksiä kolmannen osapuolen verkkosivustoihin sekä niin sanottujen sosiaalisen median liitännäisiä (esim. Facebook, Instagram, Youtube jne.). Sosiaalisen median liitännäisten käyttäminen voi lähettää tunnistettavaa tietoa kyseisille sosiaalisen median palveluntarjoajille. Liitännäisen avatessasi saatat sallia kolmansien

osapuolten internetsivujen evästeiden tallentumisen tietokoneellesi, jolloin näiden hallinnoijat voivat seurata sivun käyttöä, mikäli olet kirjautunut kyseisen palveluntarjoajan sosiaaliseen mediaan. Näihin kolmannen osapuolen tarjoamiin palveluihin sovelletaan kolmannen osapuolen yksityisyys-, käyttö- ja muita ehtoja.

Työnhakijarekisterin tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.

8. REKISTERIN SUOJAUKSEN PERIAATTEET

Verkkosivujen kävijätiedot säilyvät anonyymeina ja ne sijaitsevat pilviympäristössä, jonne vaaditaan tunnistautuminen. Tiedot eivät ole yhdistettävissä ilman Internet-operaattorin tietoja luonnollisiin henkilöihin. Verkkosivuillamme on käytössä suojattu yhteys (SSL).

Työnhakijarekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

Työnhakijarekisterin tietoja voidaan esimerkiksi haastattelu- tai valintatilaisuutta varten tulostaa paperille. Paperit säilytetään lukitussa tilassa ja ne hävitetään tietoturvalisesti.

9. TARKASTUSOIKEUS JA OIKEUS VAATIA TIEDON KORJAAMISTA

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. MUUT HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYYN LIITTYVÄT OIKEUDET

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamiseen rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi"). Rekisteröidyllä on myös muut EU:n yleisen tietosuoja asetuksen mukaiset oikeudet, kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).